

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА» СТАРОЩЕРБИНОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЩЕРБИНОВСКОГО РАЙОНА (МКУК
«ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА»)**

ПРИКАЗ

«09» 01 2018 г.

№ 15/2 - П

ст. Старощербиновская

Об организации работы комиссии по противодействию коррупции

На основании Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью организации работы по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении культуры «Детская библиотека» Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении культуры «Детская библиотека» Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района в следующем составе:

председатель комиссии: Резник Л.В.. – директор;

члены комиссии: Жура Л.В.- заведующий отделом обслуживания ;

Нестеренко Л.Ю.- библиотекарь;

Поддубная Е.В.- библиотекарь.

2. Возложить ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на Жура Л.В.- заведующую отделом обслуживания читателей.

3. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры (Приложение1)

4. Контроль исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКУК «Детская библиотека» _____

Л.В.Резник

С приказом ознакомлены:

_____ 2018г.

_____ 2018г.

_____ 2018 г.

Жура Л.В

Нестеренко Л.Ю.

Поддубная Е.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении культуры «Детская библиотека» Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района

Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в муниципальном казенном учреждении культуры «Детская библиотека» Старощербиновского сельского поселения Щербиновского района (далее Библиотека). Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Библиотеки

1. Основные понятия, применяемые в настоящем положении

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.1. **Антикоррупционная деятельность** – деятельность, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.2. **Коррупция** - использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав, а также связанных с этим официальным статусом авторитета, возможностей, связей в целях личной выгоды, противоречащее законодательству и моральным установкам;

1.3. **Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.4. **Коррупциогенный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.5. **Предупреждение коррупции** - деятельность учреждения, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

1.6. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Библиотеке субъектами антикоррупционной политики являются:

- ☐ библиотечные работники, администрация, технический и обслуживающий персонал библиотеки;
- ☐ пользователи Библиотеки;
- ☐ физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ) Библиотеки.

1.8. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.9. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции в Библиотеке осуществляется на основе следующих основных принципов:

- ☐ приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- ☐ обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля;
- ☐ приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- ☐ взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

3. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- ☐ разработка и реализация антикоррупционных направлений деятельности библиотеки;
- ☐ проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- ☐ антикоррупционное образование и пропаганда пользователей и работников библиотеки;
- ☐ иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Основные задачи комиссии по противодействию коррупции

Комиссия по противодействию коррупции в Библиотеке (далее Комиссия) является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- ☐ разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики в Библиотеке;
- ☐ устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;
- ☐ выработке предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Библиотеке;
- ☐ разработке рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Библиотеке;
- ☐ оказанию консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики библиотеки по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, и других участников процесса оказания муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ) Библиотеки;
- ☐ взаимодействию с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

5. Порядок формирования и деятельность Комиссии

5.1. Состав членов Комиссии утверждается приказом директора библиотеки.

5.2. В состав Комиссии входят:

- ☐ представители администрации библиотеки;
- ☐ заведующие структурными подразделениями;
- ☐ библиотечные работники.

5.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

5.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

5.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

5.6. Из состава Комиссии назначается председатель Комиссии.

5.7. Председатель Комиссии:

☐ организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

☐ информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

5.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

5.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора библиотеки, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии

6.1. Все участники процесса оказания государственных услуг (выполнение государственных работ) Библиотеки а также представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

☐ с коллективом Библиотеки по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования организационной работы по противодействию коррупции в Библиотеке;

☐ с пользователями и представителями общественности по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

☐ с администрацией Библиотеки по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

☐ с работниками (сотрудниками) Библиотеки и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Библиотеке;

☐ с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции Председателем Комиссии.

8.2. Положение с изменениями и дополнениями утверждается директором библиотеки.

9. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

9.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора Библиотеки.